

OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS DO 47º SUBDISTRITO DE VILA

GUILHERME

SÃO PAULO - SP

COMARCA DE SÃO PAULO - ESTADO DE SÃO PAULO

OFICIALA ERICA BARBOSA E SILVA



1º Traslado - Livro n.º 0219, Fls. 273/274

Procuração bastante que faz: ANNA MARIA VELLUTINI

Aos dez (10) dias de maio de dois mil e dezenove (2019), neste Oficial de Registro Civil das Pessoas Naturais do 47º Subdistrito da Capital, do Estado de São Paulo, nesta serventia, perante mim, SORAYA NAGANO DA SILVA, Oficiala Substituta, compareceu como outorgante: **ANNA MARIA VELLUTINI**, brasileira, solteira, turismóloga, portadora da cédula de identidade RG nº 22447098X-SSP/SP e inscrita no CPF nº 163.766.058-85, residente e domiciliada na Rua Oscar Freire, nº 1240, Apto.111, Cerqueira César, São Paulo/SP, cuja capacidade e identidade reconheço e dou fé, nos termos do inciso II do artigo 215 do Código Civil Brasileiro, em face do documento de identificação RG, original a mim apresentado. E pela outorgante me foi dito que por este público instrumento e nos melhores termos de direito, nomeia e constitui seu bastante procurador: **JORGE VELLUTINI JUNIOR**, brasileiro, divorciado, pecuarista, portador da cédula de identidade RG nº 74965189-SSP/SP e inscrito no CPF nº 500.491.861-91, residente e domiciliado na Avenida Afonso Pena, nº 6400, Casa 172, Chácara Cachoeira, Campo Grande/MS; a quem confere poderes especiais e expressos para gerir e administrar todos os bens, negócios e interesses de sua patrimônio, podendo comprar, vender (exceto venda de imóveis), alugar, arrendar, ceder, anuir, transferir, dar em pagamento, receber doações, com respectivas cláusulas e condições, permutar, dividir, lotear, desmembrar, lembrar, dar em garantias, inclusive hipotecária e/ou fiduciária, financiar, compromissar ou por qualquer forma ou título alienar ou onerar todos os seus bens móveis, imóveis, veículos, semoventes, bem como quaisquer outros bens ou direitos, apólices, aplicações, linhas telefônicas celulares ou convencionais, e ainda quotas e ações, inclusive de capital social de sociedades simples ou empresariais, realizando ingresso ou retirada como sócio, acionista, quotista ou administrador de pessoas jurídicas, podendo efetuar transferências de qualquer natureza, a título gratuito ou oneroso; ajustar preços, prazos, juros, multas, foros, cláusulas e demais condições; receber e/ou pagar valores ajustados, inclusive sinais, princípios de pagamentos, parcelas e o que mais preciso for; passar e aceitar recibos; dar e receber quitações; receber e transmitir toda posse, domínio, direito e ação; responder e obrigar pela evicção legal; outorgar, aceitar e assinar escrituras, termos, contratos, alterações, distratos, guias, rescisões, plantas e demais documentos necessários, concordando e discordando de cláusulas, termos e condições, inclusive os relativos a financiamentos para aquisição e/ou venda de bens; representá-la junto ao INSS, IPESP, IPREM ou qualquer outro órgão previdenciário, requerendo e recebendo aposentadorias, pensões ou quaisquer outros benefícios, promovendo recadastramentos e revisões em geral, recebendo e dando quitações, promovendo os processos e recursos necessários, acompanhando-os até final decisão; juntar e desentranhar documentos, requerendo, alegando, promovendo e assinando o que preciso for ao dito fim; representá-la junto ao Banco Nacional da Habitação e junto à Caixa Econômica Federal, com o fim específico de levantar, sacar ou utilizar o FGTS, PIS/PASEP ou Seguro Desemprego, podendo, receber e dar quitações, requerer, alegar, promover e assinar o que preciso for; receber toda e qualquer quantia junto às Companhias Seguradoras, recebendo e dando quitações; abrir, movimentar e encerrar contas correntes, cadernetas de poupança e quaisquer tipos de aplicações financeiras, nos bancos em geral, públicos e/ou particulares, bem como outras instituições financeiras ou de crédito, especialmente no Banco do Brasil, Banco Bradesco S/A, Banco Santander S/A, Caixa Econômica Federal, inclusive Cooperativas de Crédito, podendo depositar e sacar quaisquer importâncias, desde que contenha saldos; solicitar e retirar talonários de cheques; verificar extratos e saldos; retirar e utilizar cartão magnético; assinar ordens de pagamentos; autorizar débitos e transferências





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
Estado de São Paulo



de pagamentos por cartas ou meios eletrônicos, como Transferência Eletrônica Disponível (TED) e o Documento de Ordem de Crédito (DOC); fazer aplicações e investimentos em Fundos, Certificado de Depósito Bancário (CDB), Renda Fixa, Ações ou quaisquer outras modalidades existentes; cadastrar senhas; gerar certificados de segurança; cadastrar ou recadastrar a conta; emitir, assinar, endossar, avalizar, descontar, caucionar e protestar cheques, duplicatas, promissórias, warrants, conhecimentos de depósito e outros títulos de crédito; assinar borderôs; sacar, aceitar e avalizar letras de câmbios; requerer financiamentos e empréstimos, bem como pagar parcelas, promover quitação total ou parcial, requerer 2ª via de carnês; retirar e utilizar cartões magnéticos de débitos e créditos; representá-la em tabelionatos de protesto, requerendo certidões ou o que mais se fizer necessário; confere também poderes para receber e/ou enviar valores ao exterior, podendo para tanto preencher e assinar quaisquer papéis, guias, formulários, contratos, inclusive de câmbio e todos os demais documentos necessários, promover a conversão em moeda corrente do país e tudo mais ao dito fim; representá-la perante as repartições públicas Federais, Estaduais, Municipais, Autarquias, Companhias, Sindicatos, Sociedades, Delegacias, Entidades Estatais e Paraestatais, Entidades de Ensino, Universidades, Faculdades, Sociedades de Economia Mista e Privada, Bolsa de Valores, Secretaria da Fazenda, Ministério da Fazenda, Receita Federal do Brasil, Polícia Federal ou Estadual, Consulados, Alfândegas, Empresas Aéreas, Departamentos de Estradas e de Rodagem, Rodoviárias, Departamentos de Água, Luz, Telefone, Gás e demais empresas concessionárias de serviço público, DETRAN, DSV, DTP, Prefeituras, Juntas Comerciais, Tabelionatos de Notas e Serventias de Registro Público, Empresas de Proteção ao Crédito, SERASA, SPC e demais órgãos públicos ou particulares, requerendo, alegando, promovendo e assinando o que preciso for, requerer e retirar certidões em geral, promover levantamento e parcelamento de débito, bem como reclamar de indevidos, receber restituições ou devoluções, dando e recebendo quitações, promover ou alterar cadastros, realizar atualizações e cancelamentos em geral, prestando e exigindo provas, declarações, esclarecimentos e informações, requerer e autorizar registros e averbações em geral, requerer baixa ou recadastrar inscrições, inclusive as relativas ao CPF e/ou CNPJ, preencher e assinar quaisquer papéis, guias, formulários e documentos em geral, juntando e desentranhando documentos, pagando tributos e demais despesas; juntando e desentranhando documentos, pagando tributos e demais despesas tudo mais ao dito fim; fazer a sua declaração do Imposto de Renda, bem como receber suas restituições junto às Instituições Bancárias, Caixas Econômicas ou estabelecimentos de crédito, sacando os valores devidos, dando e recebendo quitações; resolver quaisquer questões trabalhistas, firmando acordos e compromissos, representando-a em homologações e rescisões de contratos de trabalho, recebendo quitações e assinando os papéis necessários; representando-a junto ao Ministério do Trabalho e Emprego, Sindicatos, Delegacia Regionais, Justiça do Trabalho e demais órgãos competentes, requerendo, alegando, promovendo e assinando o que preciso for; alienar veículo, assinar papéis e documentos, endossar certificado(s) de propriedade e passar recibo(s) de venda, representá-la junto a Diretoria do Trânsito, no DTP/DETRAN/SP e de quaisquer outros Estados; fazer licenciamento, vistoria, emplacamento, tarjeta, requerer e solicitar segunda via de quaisquer documentos, RENAVAM, CRV, CRLV, MULTAS, IPVA, Termo de Responsabilidade e outros; cumprindo exigências legais e assinando o que se fizer necessário; representá-la no foro em geral, podendo instaurar processos judiciais e/ou administrativas em qualquer Juízo, Instância ou Tribunal, propor quaisquer ações e defendê-la nas contrárias, seguindo umas e outras, até final decisão; usando os recursos legais e acompanhando-os; requerer, promover, alegar e assinar o que for preciso; juntar e desentranhar papéis e documentos; prestar e solicitar declarações e esclarecimentos; comparecer em audiência, apresentar provas, arrolar testemunhas; instaurar e acompanhar inquérito policial; receber intimações,

OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS DO 47º SUBDISTRITO DE VILA

GUILHERME

SÃO PAULO - SP

COMARCA DE SÃO PAULO - ESTADO DE SÃO PAULO

OFICIALA ERICA BARBOSA E SILVA



citações e notificações, requerer falência de devedores, propor e acompanhar recuperações judiciais ou extrajudiciais; promover e acompanhar arrolamentos de bens, inventários e/ou adjudicações e/ou quaisquer outros atos em que a outorgante figure como parte, herdeiro ou interessado, requerer e/ou cumprir quaisquer tipos de alvarás, cartas de adjudicação e/ou autorizações ou instrumentos judiciais em geral, requerendo, alegando, promovendo e assinando o que preciso for, seguindo umas e outras até final decisão, usando recursos legais e acompanhando-os; podendo ainda transigir, alegar, desistir, confessar, firmar acordos e compromissos, receber e dar quitações, constituindo e destituindo advogados com os poderes da cláusula "ad judicium et extra", bem como assistentes, inventariantes, auxiliares, representantes, prepostos e demais pessoas ou profissionais necessários; enfim praticando todos os atos para o bom e fiel cumprimento deste instrumento, **podendo substabelecer, no todo ou em partes, com ou sem reservas de iguais poderes. O presente será válido por tempo indeterminado.** Fica sob a incumbência do procurador nomeado a obrigatoriedade da apresentação de documentações necessárias na utilização deste instrumento. Todos os elementos aqui contidos no tocante ao procurador e objeto foram fornecidos pela outorgante, que fica responsável civil e criminalmente pela veracidade dos mesmos, bem como por qualquer incorreção, isentando assim, esta serventia de eventuais responsabilidades. Esta Serventia procedeu a consulta junto à base de dados da Central de Indisponibilidade de Bens, nada constando, conforme código hash: **cbb6.45c1.79e6.5d6c.af8b.b9e3.3c69.a0d6.0772.c087**. Assim o disse, do que dou fé, me pediu este instrumento que lido e achado de acordo, aceitou e assina na forma da lei. Eu, (a) SORAYA NAGANO DA SILVA, Oficiala Substituta, lavrei e assino. Eu, (a) DRA. ÉRICA BARBOSA E SILVA, Oficiala Delegada, subscrevo e assino. Sobre os Emolumentos: R\$ 134,95; Ao Estado: R\$ 38,35; A Secretaria da Fazenda: R\$ 26,24; Ministério Público: R\$ 6,48; Fundo Lei 10199/98: R\$ 7,10; Tribunal de Justiça: R\$ 9,26; A Santa Casa: R\$ 1,35; Iss: R\$ 2,88; Total: R\$ 226,61. Guia nº 019/2019 **ANNA MARIA VELLUTINI | DRA. ÉRICA BARBOSA E SILVA**. Traslada em seguida. Dou fé. Eu, SORAYA NAGANO DA SILVA, Oficiala Substituta, escrevi, conferi, subscrevo e assino em público e raso.

Em testº _____ da verdade.

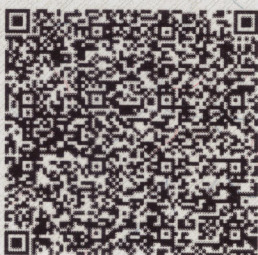
SORAYA NAGANO DA SILVA
Oficiala Substituta



Selo digital nº: 1221271TR000000002150719K - Valor R\$: R\$ 0,00

1221271PR000000002150519W - Valor R\$: R\$ 226,61

Para conferir a procedência deste documento efetue a leitura do QR Code impresso ou acesse o endereço eletrônico <https://selodigital.tjsp.jus.br>.





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
Estado de São Paulo

EM BRANCO

EM BRANCO